



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MESSINA

## IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

VISTA la legge 9.5.1989, n. 168, concernente l'autonomia delle Università;

VISTO lo Statuto di Ateneo, emanato con D.R. n.331 del 10.4.97, e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO il D.P.R. 9.5.1994, n. 487, e successive modificazioni ed integrazioni, recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi;

VISTO il D.Lgs. 30.3.2001, n. 165, e successive modificazioni ed integrazioni, ed in particolare l'art. 69, comma 3 ;

VISTA la Legge 15 luglio 2002, n. 145, ed in particolare l'articolo 5, comma 1, che prevede l'inquadramento nella qualifica dirigenziale , previo superamento di concorso riservato per titoli di servizio e professionali, del personale delle qualifiche ad esaurimento di cui agli articoli 60 e 61 del decreto del Presidente della Repubblica 30 giugno 1972, n. 748, e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTA la sentenza n. 776/05 con la quale il Tribunale amministrativo regionale della Sicilia - Sezione staccata di Catania – Sezione terza -, ordina, tra l'altro, a questa Università di pronunciarsi sull'istanza di un dipendente appartenente all'ex qualifica del ruolo ad esaurimento, per l'applicazione del citato articolo 5, comma 1, della legge 145/02;

VISTA la rettorale del 17 giugno 2005, prot. 30998, con la quale l'Ateneo ha comunicato al T.A.R. e al ricorrente che l'Amministrazione avrebbe adempiuto a quanto disposto dal Giudice amministrativo in sede di riorganizzazione degli uffici amministrativi;

VISTA la delibera del 20 aprile 2009 con la quale si è proceduto all'approvazione della riorganizzazione delle strutture amministrative dell'Ateneo e sono state previste nell'ambito di tale riorganizzazione (cinque) strutture di direzione, tra le quali la "Direzione appalti, servizi e patrimonio";

CONSIDERATO che risulta in servizio una sola unità appartenente al già citato personale dell'ex ruolo ad esaurimento;

VISTO il regolamento per il reclutamento del personale dirigente e tecnico amministrativo di questa Università che all'articolo 23 fa salva l'applicazione del suddetto art. 5 della legge 145/02, stabilendo la percentuale del 20 per cento dei posti disponibili alla data di entrata in vigore dello stesso regolamento, pari a posti uno;

VISTO il CCNL relativo al personale dell'area VII per il quadriennio normativo 2002/2005 e il biennio economico 2002/03;

VISTA la delibera del Consiglio di amministrazione 18 luglio 2009 con la quale si autorizza la Direzione del personale a predisporre il bando di concorso a un posto per titoli di servizio e professionali riservato al personale delle qualifiche ad esaurimento, per la copertura del posto dirigenziale della Direzione appalti, servizi e patrimonio;

D E C R E T A:

## **Art. 1** **Posti a concorso**

Per le motivazioni indicate in premessa è indetto un concorso, per titoli di servizio e professionali, per la copertura di un posto di dirigente di seconda fascia, responsabile della Direzione appalti, servizi e patrimonio, riservato al personale di questa università appartenente all'ex ruolo ad esaurimento di cui agli articoli 60 e 61 del decreto del Presidente della Repubblica 30 giugno 1972, n. 748.

## **Art. 2** **Domanda e termini di presentazione**

Per la partecipazione al concorso il candidato dovrà produrre apposita domanda, redatta su carta libera, intestata al direttore amministrativo dell'Università degli studi di Messina, che potrà presentare direttamente, nei giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 10,00 alle ore 12,00, o spedire esclusivamente a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, pena l'esclusione dal concorso, alla direzione amministrativa di questa Università, piazza Pugliatti, 1 Messina, entro il termine perentorio di trenta giorni decorrenti dalla data di pubblicazione del presente decreto nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica – 4 serie speciale "Concorsi ed esami".

Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite, come sopra specificato, entro il termine indicato. A tal fine fa fede il timbro e data dell'ufficio postale accettante.

La mancata sottoscrizione della domanda pregiudica il diritto di ammissione al concorso. Dell'inammissibilità al concorso sarà data comunicazione all'interessato.

## **Art. 3** **Titoli**

Il candidato dovrà allegare alla domanda i titoli di cui sia in possesso.

Ai titoli sarà attribuito un punteggio complessivo di punti 100.

Le categorie dei titoli che saranno oggetto di valutazione ed il punteggio massimo attribuite a ciascuna di esse sono le seguenti:

- 1) anzianità di servizio nella qualifica richiesta per l'accesso al concorso: fino ad un massimo di punti 6;
- 2) titoli professionali: fino ad un massimo di punti 8;
- 3) incarichi conferiti dal rettore o dal direttore amministrativo: fino ad un massimo di punti 10;
- 4) partecipazione a commissioni di concorsi: fino ad un massimo di punti 10;
- 5) partecipazione a commissioni o gruppi di lavoro: fino ad un massimo di punti 12;
- 6) partecipazioni a progetti nazionali ed internazionali: fino ad un massimo di punti 10;
- 7) partecipazioni a corsi di formazione: fino ad un massimo di punti 8;
- 8) partecipazione a congressi, convegni o seminari: fino ad un massimo di punti 6;
- 9) partecipazione a congressi, convegni o seminari, in qualità di relatore: fino ad un massimo di punti 6;
- 10) attività di docenza: fino ad un massimo di punti 8;
- 11) idoneità a concorsi per qualifiche dirigenziali: fino ad un massimo di punti 6;
- 12) lavori originali e pubblicazioni prodotti nell'interesse del servizio: fino ad un massimo di punti 10.

Gli aspiranti dovranno allegare alla domanda:

- A. curriculum in duplice copia;
- B. elenco in duplice copia, dei documenti, dei titoli, delle pubblicazioni o di quant'altro venga allegato alla domanda;

- C. documenti e titoli in originale, in copia autenticata o mediante autocertificazione o dichiarazione sostitutiva di atto notorio previste dagli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, che il candidato ritenga utili ai fini del concorso; la dichiarazione sostitutiva dell'atto notorio dovrà essere sottoscritta alla presenza del funzionario addetto a ricevere la documentazione ovvero sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore. Si prescinde dalla sottoscrizione della dichiarazione sostitutiva di atto notorio da parte del funzionario addetto a ricevere la documentazione se la stessa, unitamente alla domanda di partecipazione al concorso, sia spedita a mezzo raccomandata A/R; in tal caso è necessario allegare una copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.
- D. pubblicazioni, in unica copia, presentate in originale o in fotocopia, in quest'ultimo caso il candidato dovrà produrre una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà che dichiari la conformità all'originale. Anche per tale dichiarazione sostitutiva di atto notorio si applica quanto indicato al punto precedente.

I documenti ed i certificati vanno prodotti in carta libera ai sensi dell'art.1 della legge 23 agosto 1988, n. 370; se redatti in lingua straniera devono essere corredati da una traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare, ovvero da un traduttore ufficiale.

Non è consentito il riferimento a documenti e pubblicazioni per qualunque motivi già presentati a questa Università.

Non saranno presi in considerazione documenti, titoli o pubblicazioni che perverranno a questo Ateneo dopo il termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso.

#### **Art. 4**

##### **Dichiarazione da formulare nella domanda**

Nella domanda il candidato deve dichiarare sotto la propria responsabilità:

1. cognome e nome;
2. il luogo e la data di nascita;
3. comune di residenza;
4. il possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione al concorso indicati nell'art. 1 del bando;
5. struttura di afferenza;
6. il preciso domicilio eletto ai fini della partecipazione al concorso.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

#### **Art. 5**

##### **Commissione esaminatrice**

La commissione esaminatrice del concorso sarà nominata con decreto direttoriale nel rispetto delle vigenti disposizioni regolamentari in materia.

**Art. 6**  
**Determinazioni del punteggio ed approvazioni degli atti**

La commissione, al termine della valutazione dei titoli, determinerà il punteggio complessivo riportato dal candidato.

Il candidato sarà indicato vincitore del concorso se supererà il punteggio complessivo di 70 punti; il provvedimento di approvazione degli atti sarà pubblicato all'Albo nonchè inserito sul sito internet dell'Università degli studi di Messina. Inoltre l'avviso relativo all'approvazione degli atti sarà pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana.

**Art. 7**  
**Inquadramento**

Il vincitore del concorso, previa soppressione e riassorbimento del posto e della relativa qualifica del ruolo ad esaurimento, sarà invitato a stipulare un contratto di lavoro a tempo indeterminato, regolato dal Contratto collettivo nazionale di lavoro dell'area dirigenziale del comparto Università con decorrenza dal giorno di stipula del contratto stesso.

**Art. 8**  
**Inquadramento**

Il vincitore è esentato dal presentare i documenti di rito attestante il possesso dei requisiti di ammissione per il pubblico impiego, in quanto già dipendente di questa Università.

**Art. 9**  
**Trattamento dei dati personali**

Ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, si informa che l'Università si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dal candidato; tutti i dati forniti saranno trattati solo per le finalità commesse al concorso, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

**Art. 10**  
**Norme finali**

Per tutto quanto sopra non previsto dal presente bando si applicano le vigenti disposizioni di legge in materia.

Il presente bando sarà inoltrato al Ministero della giustizia per la pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica – 4 serie speciale “Concorsi ed esami”.

F.to **IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**  
(Avv. G. Cardile)